

**UCHWAŁA NR XXXIII/204/16  
RADY GMINY MYŚLAKOWICE**

z dnia 29 grudnia 2016 r.

**w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Myślakowice.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ( tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z póź. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250 z póź. zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Jeleniej Górze, na wniosek Wójta Gminy Myślakowice, **Rada Gminy Myślakowice uchwala, co następuje :**

§ 1. Uchwala się Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Myślakowice stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Myślakowice.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXIV/170/16 Rady Gminy Myślakowice z dnia 30 czerwca 2016 roku w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Myślakowice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 01 lutego 2017 roku.

Przewodnicząca Rady Gminy  
Myślakowice

**Janina Radomska**

## **Rozdział I**

### **Postanowienia ogólne**

#### **§ 1.**

Niniejszy Regulamin, zwany dalej „Regulaminem”, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości położonych w granicach administracyjnych gminy Mysłakowice.

Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mysłakowice, dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

## **Rozdział II**

### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.**

#### **§ 2.**

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do oddzielnego (selektywnego) zbierania i przekazywania do odbioru na zasadach określonych Regulaminem następujących odpadów komunalnych :

- 1) przeterminowanych leków,
- 2) chemikaliów,
- 3) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- 4) zużytych baterii i zużytych akumulatorów,
- 5) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
- 6) zużytych opon,
- 7) odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji,
- 8) odpadów zielonych,
- 9) odpadów budowlanych i rozbiórkowych
- 10) papieru,

- 11) szkła bezbarwnego i kolorowego,
- 12) opakowań wielomateriałowych,
- 13) tworzyw sztucznych i metali,
- 14) odpadów zmieszanych.

**2. Prowadzenie oddzielnego (selektywnego) zbierania odpadów wymienionych w ust. 1 pkt 1-9 jest obowiązkowe we wszystkich rodzajach zabudowy i we wszystkich rodzajach nieruchomości.**

### **§ 3.**

1. Właściciele nieruchomości realizują obowiązek uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego poprzez niezwłoczne uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń w sposób umożliwiający ich zebrania przez służby utrzymujące drogę w stanie czystości.
2. Obowiązek określony w ust. 1 winien być realizowany poprzez odgarnięcie zgarniętego śniegu i lodu w miejsce niepowodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów.
3. Zabrania się usuwania śniegu, lodu, błota i innych zanieczyszczeń z chodnika na jezdnię.
4. Zakazuje się wprowadzania nieczystości ciekłych :
  - 1) do gruntu na nieruchomości własnej lub poza nią,
  - 2) do urządzeń służących odprowadzaniu wód deszczowych, opadowych i roztopowych do istniejących rowów melioracyjnych i odwadniających, a także rowów specjalnie w tym celu budowanych.
5. Każda nieruchomość, której użytkowanie powoduje powstawanie ścieków, musi być zaopatrzona w instalację odprowadzającą ścieki do istniejącej sieci kanalizacyjnej; dopuszcza się wyposażenie nieruchomości w przydomową instalację ścieków bytowych lub zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych w przypadkach określonych w art. 5 ust. w pkt 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 250 z póź. zm.).

### **§ 4.**

1. Mycie samochodów poza myjniami i warsztatami dopuszcza się jedynie pod warunkiem, że dotyczy nadwozia samochodu.
2. Naprawy pojazdów mechanicznych poza warsztatami naprawczymi mogą być przeprowadzone pod warunkiem, że:
  - 1) dotyczą drobnych napraw;
  - 2) nie spowodują zanieczyszczenia środowiska a powstające odpady będą gromadzone w urządzeniach do tego przeznaczonych i przekazywane do unieszkodliwienia, zgodnie z przepisami odrębnymi;
  - 3) nie stwarzają uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości.

## **Rozdział III**

**Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, wymagania dotyczące**

**rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymywania w odpowiednim stanie sanitarnym,  
porządkowym i technicznym**

**§ 5.**

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są we własnym zakresie i na własny koszt do wyposażenia nieruchomości w odpowiednią ilość pojemników do gromadzenia odpadów niesegregowanych, zmieszanych, oraz pojemników lub worków do selektywnej zbiórki odpadów, uwzględniając ilość wytworzonych odpadów oraz ilość osób z nich korzystających. Pojemniki na odpady niesegregowane, mieszane gromadzi się w pojemnikach o kolorystyce : czarne, zielone, ocynkowane.
2. Właścicielom nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej będą przekazywane przez podmiot odbierający, worki foliowe o pojemności 120 litrów w kolorze brązowym na odpady biodegradowalne.
3. Właściciele nieruchomości:
  - a) na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne,
  - b) zabudowy wielolokalowej,
  - c) nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, dopuszcza się stosowanie worków na odpady komunalne w sytuacji gdy odpady nie mieszczą się w pojemnikach - we własnym zakresie i na własny koszt .

**§ 6.**

1. Ustala się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych na terenie gminy:
  - 1) znormalizowane zamykane pojemniki przenośne o pojemności 110, 120, 240, 1100, 2200 litrów;
  - 2) kosze uliczne o pojemności od 10 do 50 litrów;
  - 3) kontenery KP 5 m<sup>3</sup> , KP 7 m<sup>3</sup>
  - 4) zestawy do selektywnej zbiórki o pojemności od do 800 do 1500 l ustawiane na terenach przestrzeni publicznej tzw. „gniazda” w następującej kolorystyce:
    - niebieski – z przeznaczeniem na makulaturę,
    - zielony – z przeznaczeniem na szkło (białe i kolorowe)
    - żółty – z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metale,
    - brązowy – z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji;
  - 5) worki z folii o pojemności 120 litrów ;
  - 6) kompostowniki – przeznaczone do zbierania na terenie nieruchomości odpadów ulegających biodegradacji.
2. Wszystkie pojemniki, worki, kontenery na odpady muszą być zaopatrzone w oznaczenia zapewniające identyfikację właściciela (oznakowanie zapewnia właściciel).
3. Pojemniki wskazane w ust. 1 muszą spełniać wymagania określone w ustawie o systemie oceny zgodności lub wymagań Polskich Norm.

## § 7.

1. Łączna pojemność minimalna pojemników służących do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych na terenie nieruchomości, wynikająca z następujących tygodniowych uśrednionych norm wytwarzania, przy zachowaniu częstotliwości ich opróżniania określonej w § 10, powinna wynosić:

1) dla budynków mieszkalnych 30 l na każdego mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 l/120 l na każdą nieruchomość;

2) dla nieruchomości niezamieszkałych tj. budynków użyteczności publicznej, wszelkiego rodzaju biur i ośrodków kultury, sportu i rekreacji, posterunków policji i innych służb, ujęć wody, stacji uzdatniania wody, oczyszczalni ścieków, posterunków policji, straży pożarnych, zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych – 10 l na każdego zatrudnionego jednak co najmniej jeden pojemnik 110 l / 120 l;

3) dla szkół wszelkiego typu, żłobków, przedszkoli i innych placówek oświatowych – co najmniej 3 l na każdego ucznia, dziecko, studenta oraz 10 l na każdego pracownika;

4) dla lokali i punktów handlowych – 10 l na każdego pracownika, jednak co najmniej jeden pojemnik 110 l/120 l na lokal, punkt;

5) dla lokali gastronomicznych i stołówek, w tym ogródków zlokalizowanych na zewnątrz lokalu – 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne i 10 l na każdego pracownika ;

6) domy opieki, hotele, koszary, pensjonaty, schroniska, szpitale, internatów, inne placówki noclegowe (agroturystyka) itp. – 10 l na jedno łóżko, oraz 10 l na każdego pracownika jednak co najmniej jeden pojemnik 110 l/ 120 l;

7) dla targowisk – co najmniej 15 l na każdego pracownika;

9) dla cmentarzy – co najmniej 2 l na jedno miejsce pochówku;

10) ilość i wielkość pojemników dla pozostałych podmiotów - w zależności od potrzeb.

2. Dla właścicieli nieruchomości, na których w części zamieszkują, a w części nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, stanowi suma pojemności ustalonej dla mieszkańców zgodnie z § 7 ust. 1 pkt 1) oraz pojemności ustalonej w zależności od rodzaju prowadzonej działalności zgodnie z § 7 ust.1 pkt 2-10.

3. Normatywy dla obiektów wielofunkcyjnych ustala się proporcjonalnie do ich powierzchni.

4. Zachowanie normatywu ustala się przy uwzględnieniu danych na koniec każdego miesiąca kalendarzowego

5. W odniesieniu do domków letniskowych oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno –wypoczynkowe - co najmniej jeden pojemnik 120l na każdy domek letniskowy lub inną nieruchomość wykorzystywaną na cele rekreacyjno-wypoczynkowe na odpady zmieszane i jeden pojemnik lub worek 120 l na odpady ulegające biodegradacji, na każdy domek lub każdą nieruchomość;

6. Dla pracowniczych ogrodów działkowych – pojemniki zbiorcze uwzględniające ilość działek i roczną normę wytwarzania odpadów w ilości 75 l na każdą działkę, jednak co najmniej pojemnik 110/120 l ;

7. Właściciel nieruchomości jest obowiązany zapewnić utrzymanie pojemników na odpady komunalne w należnym stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, w szczególności poprzez stałą naprawę ich

szczelności oraz mycie i dezynfekcję.

7. Pojemniki na odpady komunalne należy ustawiać w granicach nieruchomości, w miejscach łatwo dostępnych zarówno dla użytkownika jak i przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne, w sposób nie powodujący uciążliwości dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.

8. Odpady zgromadzone w pojemnikach lub workach należy wystawić w dniu odbioru, określonym w harmonogramie, przed posesją, na chodnik lub pobocze tak aby nie zakłócać ruchu pieszego lub kołowego.

9. Właściciel nieruchomości jest obowiązany utrzymać miejsce ustawienia pojemników w czystości i porządku. Pojemnik nie powinien być uszkodzony.

10. Worki przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów należy umieszczać w miejscu ustawienia pojemników lub innym miejscu uzgodnionym z odbiorcą odpadów wyłącznie w dniu wskazanym w harmonogramie odbioru danego rodzaju odpadów.

11. Na terenach nieruchomości o zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej odpady roślinne powstałe w wyniku pielęgnacji zieleni oraz odpady kuchenne mogą zostać poddane procesowi kompostowania z przeznaczeniem dla własnego wykorzystania kompostu, w sposób nieuciążliwy dla nieruchomości sąsiednich.

#### **§ 8.**

Właściciele nieruchomości, na których znajdują się tereny lub obiekty służące do użytku publicznego mają obowiązek ustawienia na tych terenach lub obiektach koszy ulicznych na odpady o pojemności od 10 do 50 litrów w ilości zapewniającej czystość i porządek na danym terenie. Kosze uliczne winny być wykonane z materiałów trudnopalnych, o konstrukcji uniemożliwiającej ich wywrócenie, sprawne technicznie.

#### **§ 9.**

Nieczystości ciekłe, na terenach nie objętych systemem kanalizacji, winny być gromadzone w zbiornikach bezodpływowych, odpowiadających wymaganiom wynikającym z przepisów odrębnych, w szczególności Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015 r. , poz. 1422).

### **Rozdział IV**

#### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego .**

#### **§ 10.**

1. Odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) z terenu nieruchomości usuwane będą nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, zgodnie z ustalonym harmonogramem przez przedsiębiorcę.

2. Segregowane odpady komunalne – szkło, zebrane w odpowiednich pojemnikach lub workach usuwane będą zgodnie z ustalonym harmonogramem przez przedsiębiorcę nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.

3. Segregowane odpady ulegające biodegradacji - zebrane w odpowiednich pojemnikach lub workach będą usuwane zgodnie z ustalonym harmonogramem przez podmiot odbierający, z częstotliwością

w okresie od 01 kwietnia do 31 października raz na 10 dni, a w pozostałym okresie raz na dwa tygodnie.

4. Papier, tektura, tworzywa sztuczne, metale, szkło, opakowania wielomateriałowe mogą być dostarczone przez mieszkańców do „gniazd” na terenie poszczególnych wsi. Gniazda będą opróżniane (zgodnie z harmonogramem ) z częstotliwością:

- pojemniki na papier, plastik nie rzadziej niż raz w tygodniu,
- pojemniki na szkło nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie.

Mieszkańcy mają także możliwość przekazania selektywnie zebranych odpadów komunalnych do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych KCGO w Ściegnach Kostrzycy.

5. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny może być dostarczony przez mieszkańca do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Ściegnach-Kostrzycy lub będzie odbierany w systemie akcyjnym dwa razy w roku (wiosną i jesienią zgodnie z ustalonym harmonogramem - informację o terminie odbioru podaje się do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty).

6. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny może być również bezpłatnie przekazany do punktów sprzedaży sprzętu oraz do punktów serwisowych na zasadach określonych przepisami odrębnymi.

7. Meble i inne odpady wielkogabarytowe z terenów nieruchomości, mogą być przekazane do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Ściegnach –Kostrzycy lub będą odbierane w systemie akcyjnym dwa razy w roku (wiosną i jesienią, zgodnie z ustalonym harmonogramem - informację o terminie odbioru podaje się do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty).

8. Zużyte opony należy dostarczać do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Ściegnach-Kostrzycy lub będą odebrane w systemie akcyjnym dwa razy w roku (wiosną i jesienią, zgodnie z ustalonym harmonogramem – informację o terminie odbioru podaje się do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty).

9. Odpady z remontów prowadzonych we własnym zakresie i odpady rozbiórkowe w ilości 0,1 Mg (100 kg) rocznie na mieszkańca może być dostarczona do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Ściegnach-Kostrzycy bez opłat, a większa ilość odpadów remontowo budowlanych winna być gromadzona w odpowiednich pojemnikach na odpady budowlane, a następnie przekazane do PSZOK, przez mieszkańca na jego koszt.

10. Przeteterminowane leki należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się na terenie aptek i placówek służby zdrowia lub przekazać do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Ściegnach-Kostrzycy.

11. Chemikalia, w szczególności farby, lakiery, środki ochrony roślin należy przekazywać do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Ściegnach-Kostrzycy.

12. Zużyte baterie i akumulatory inne niż przemysłowe i samochodowe należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się na terenie placówek oświatowych, w budynku Urzędu Gminy oraz w placówkach handlowych.

13. Akumulatory przemysłowe i samochodowe należy dostarczać do placówek handlowych i usługowych prowadzących ich sprzedaż lub wymianę lub przekazać do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Ściegnach-Kostrzycy.

14. Usuwanie odpadów gromadzonych w koszach ulicznych o których mowa w § 8 winno odbywać się

w miarę ich napełniania nie rzadziej jednak niż 1 raz na tydzień.

#### **§ 11.**

1. Zbiorniki bezodpływowe na nieczystości ciekłe powinny być opróżniane z częstotliwością zapewniającą nieprzepełnianie zbiornika bezodpływowego i wypływ tych nieczystości do ziemi i wód gruntowych, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

### **Rozdział V**

#### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

#### **§ 12.**

1. Miejsca odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych określone są w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego.

2. Wytwórcy odpadów, w celu ograniczenia ilości wytwarzanych odpadów, powinni podejmować następujące działania:

- 1) kupować produkty w opakowaniach zwrotnych,
- 2) unikać używania produktów nienadających się do kompostowania lub recyklingu,
- 3) unikać kupowania produktów nadmiernie opakowanych,
- 4) ograniczać zakupy produktów jednorazowego użytku,
- 5) używać plastikowych pojemników na żywność w celu ograniczenia używania papieru śniadaniowego i folii,
- 6) ponownie wykorzystywać i wydłużać okres używalności niektórych przedmiotów, mebli, wyposażenia itp.,
- 7) korzystać z toreb płóciennych w celu ograniczenia stosowania toreb plastikowych,
- 8) przechowywać osobno odpady pochodzenia organicznego,
- 9) kompostować odpady biodegradowalne w gospodarstwach domowych,
- 10) przechowywać dane na dyskach lub płytach CD zamiast na papierze,
- 11) przekazywać niepotrzebną odzież do punktów opieki społecznej,
- 12) używać akumulatorów nadających się do ponownego naładowania, zamiast baterii jednorazowych,
- 13) korzystać z pojemników, pudełek nadających się do wielokrotnego wykorzystania.

### **Rozdział VI**

#### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe.**

#### **§ 13.**

1. Właściciel lub opiekun zwierzęcia winien utrzymywać je tak, aby nie stwarzać zagrożenia dla osób trzecich, a także, aby nie powodować szkód i uciążliwości dla otoczenia.
2. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do sprawowania nad nimi opieki zgodnie z zapisami ustawy o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2013 r. nr 1856 z póź. zm.) a w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru.



3. Właściciel utrzymywanych w lokalach mieszkalnych jako zwierzęta domowe ssaków, gryzoni, ptaków, gadów, płazów, pajęczaków i owadów zobowiązany jest do zapobiegania ich wydostaniu się na zewnątrz lokalu – dotyczy to szczególnie zwierząt drapieżnych i jadowitych.
4. Nieruchomości, na których utrzymywane są zwierzęta agresywne, w tym psy agresywne należy wyposażyć w tabliczkę ostrzegawczą.
5. Utrzymujący psy są szczególnie zobowiązani do:
  - 1) wyprowadzania psów w miejsca publiczne tylko z użyciem smyczy, a psy należące do ras uznawanych za niebezpieczne dodatkowo w kagańcu,
  - 2) prowadzenie psa bez smyczy tylko pod warunkiem, że pies jest w kagańcu, a właściciel (opiekun) sprawuje kontrolę nad jego zachowaniem,
  - 3) natychmiastowego usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez psy, postanowienie nie dotyczy osób niewidomych korzystających z psów przewodników.

## **Rozdział VII**

### **Zasady utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.**

#### **§ 14.**

1. Dopuszcza się chów królików, szynszyli, pszczoł i drobiu w istniejących zabudowaniach gospodarczych dla własnych potrzeb, pod warunkiem, że chów nie jest uciążliwy dla właścicieli i użytkowników nieruchomości sąsiednich.
2. Prowadzona hodowla nie będzie powodowała uciążliwości, w szczególności zapachowych dla współużytkowników oraz użytkowników sąsiednich nieruchomości.

## **Rozdział VIII**

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.**

#### **§ 15.**

1. Obowiązkową deratyzacją objęty jest obszar całej gminy.
2. Deratyzacja na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi jest wykonywana jednokrotnie w każdym roku w terminie od 15 marca do 15 kwietnia.
3. Deratyzacja jest wykonywana każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości.

## UZASADNIENIE

W związku z kończąca się w dniu 31 stycznia 2017 r. umowy Nr ZP. 272.2./2016 z dnia 26 lipca 2016 r. na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w granicach administracyjnych gminy Mysłakowice zawartej z Karkonoskim Centrum Gospodarki Odpadami Spółka z o. o. z/s w Bukowcu ul. Robotnicza 6, celem przygotowania Opisu przedmiotu zamówienia do nowego przetargu, konieczne jest podjęcie nowej uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Mysłakowice. Przedkładany projekt Regulaminu dostosowuje obowiązki właścicieli nieruchomości do znowelizowanej ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz obejmuje modyfikację funkcjonującego od 01 lipca 2013 r. systemu gospodarki odpadami na terenie gminy Mysłakowice. Zgodnie z Ustawą przedstawiony w projekcie zakres i sposób prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów przy możliwie najmniejszych kosztach pozwala stworzyć warunki selektywnej zbiórki zgodny z wymogami prawa a zarazem wygodny dla mieszkańców naszej gminy.

Wobec powyższego przedmiotowa uchwałę należy uznać za celową i uzasadnioną.

Przewodnicząca Rady Gminy Mysłakowice

**Janina Radomska**