

## **REGULAMIN**

### **„Konkursu dla Kół Gospodyń Wiejskich o Nagrodę Małżonki Prezydenta RP”**

#### **§ 1**

##### **POSTANOWENIA OGÓLNE**

1. Organizatorem Konkursu dla Kół Gospodyń Wiejskich o Nagrodę Małżonki Prezydenta RP (zwanego dalej także: „Konkursem”) jest Kancelaria Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej (zwana dalej także: „Kancelarią” lub „Organizatorem”).
2. Konkurs jest inicjatywą Małżonki Prezydenta RP i jest objęty jej Honorowym Patronatem.
3. Uczestnikami Konkursu mogą być tylko koła gospodyń wiejskich (zwane dalej także: „KGW”, „Koło”, „Koła”) wpisane do Krajowego Rejestru Kół Gospodyń Wiejskich, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o kołach gospodyń wiejskich (Dz.U. 2018 poz. 2212, z późn. zm.).
4. Konkurs zostanie przeprowadzony w formule dwuetapowej: na etapie wojewódzkim i ogólnopolskim.
5. Szczegółowe ramy czasowe wydarzenia określone zostały w harmonogramie Konkursu, który stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminów ze względu na panującą sytuację epidemiczną.

#### **§ 2**

##### **CEL OGÓLNY KONKURSU**

Celem Konkursu jest promocja i prezentacja wielopłaszczyznowej działalności Kół Gospodyń Wiejskich w zakresie:

- a) społecznym;
- b) kulturalnym;
- c) edukacyjnym.

#### **§ 3**

##### **KOMISJA KONKURSOWA**

1. W celu przeprowadzenia Konkursu, Organizator powołuje komisję konkursową. W skład komisji wchodzi od 5 do 11 członków oraz sekretarz komisji (bez prawa głosu). Pracami komisji kieruje przewodniczący wskazany przez Kancelarię.
2. Komisja konkursowa powoływana jest na czas przeprowadzenia Konkursu.
3. Z prac komisji konkursowej zostanie sporządzony protokół podpisany przez wszystkich jej członków.
4. Decyzja komisji konkursowej jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
5. Członkom komisji konkursowej nie przysługuje wynagrodzenie oraz zwrot kosztów dojazdu i noclegów z tytułu udziału w jej pracach ani obradach.

**ROZDZIAŁ I**  
**ETAP WOJEWÓDZKI KONKURSU**

**§ 4**  
**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Czas trwania Konkursu: marzec-maj 2021 r.
2. Formuła przeprowadzenia Konkursu: online.
3. Termin naboru do Konkursu: 2-23 marca 2021 r.
4. Termin ogłoszenia wyników etapu wojewódzkiego Konkursu: maj 2021 r.

**§ 5**  
**PRZEDMIOT KONKURSU**

Przedmiotem Konkursu jest zaprezentowanie działalności Kół Gospodyń Wiejskich w formie opisowej (karta zgłoszeniowa) oraz w formie materiału audiowizualnego.

**§ 6**  
**WARUNKI UCZESTNICTWA W KONKURSIE**

1. Zgłoszenia do Konkursu Kół Gospodyń Wiejskich dokonują samodzielnie poprzez przesłanie w terminie od 2 marca 2021 r. do 23 marca 2021 r. – pocztą elektroniczną na adres: konkurs.KGW@prezydent.pl:
  - a) poprawnie wypełnionej i podpisanej karty zgłoszeniowej, stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu (w wersji \*.pdf oraz \*.doc/docx);
  - b) potwierdzenia wpisu Koła do Krajowego Rejestru Kół Gospodyń Wiejskich (w wersji \*.pdf). Odpis jest dostępny do pobrania na stronie: <https://krkgw.arimr.gov.pl/>;
  - c) krótkiego amatorskiego materiału audiowizualnego przygotowanego i nagranych przez Koło, za pomocą którego przedstawi ono w dowolny sposób swoją działalność. Materiał powinien trwać do 120 sekund i zawierać m.in.: logo i nazwę KGW (lub samą nazwę, jeśli Koło nie posiada logo), najważniejsze informacje o Kole, przedstawienie głównego profilu działalności oraz informacje o realizowanych inicjatywach.  
Zrealizowany materiał audiowizualny w formie jednego pliku wideo należy przesłać z wykorzystaniem jednej z platform do przesyłania plików (np. WeTransfer, FromSmash, MyAirBidge), a wygenerowany link przesłać w treści e-maila, o którym mowa w ust. 1.
2. Do Konkursu zostaną zakwalifikowane tylko i wyłącznie te Koła, które spełnią wszystkie warunki wymienione w ust. 1.

**§ 7**  
**FORMUŁA KONKURSU**

1. Etap I (nabór) odbywa się na podstawie przesłanej przez Koło wypełnionej karty zgłoszeniowej stanowiącej Załącznik nr 1 do Regulaminu, w terminie wskazanym w § 6 ust. 1, poprzez działania:
  - a) ocena formalna kart zgłoszeniowych w oparciu o kryteria oceny określone w § 8 ust. 1;
  - b) po podliczeniu wszystkich uzyskanych przez Koło punktów, przygotowany zostanie wykaz KGW w kolejności według największej liczby uzyskanych punktów z uwzględnieniem podziału na województwa, tj. z każdego województwa zostanie wskazanych 5 Kół, które uzyskały odpowiednio największą liczbę punktów;

- c) Organizator dopuszcza możliwość zakwalifikowania do udziału w etapie II Konkursu mniejszej liczby Kół niż wskazano w lit. b), w przypadku mniejszej liczby zgłoszeń do Konkursu z danego województwa, jak również niespełnienia przez Koła warunków formalnych, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 1).
2. Etap II – Komisja konkursowa ocenia działalność Kół zakwalifikowanych do II etapu na podstawie przesłanych materiałów audio-wizualnych, o których mowa w § 6 ust. 1 lit. c):
- a) na podstawie kryteriów oceny określonych w § 8 ust. 2, z każdego województwa Komisja typuje laureatów, czyli zwycięzcę oraz zdobywców II i III miejsca, pozostałe 2 Koła (miejsca IV i V) otrzymają wyróżnienie;
  - b) zwycięzcą w ramach każdego województwa zostanie Koło, które uzyska największą liczbę punktów;
  - c) miejsca II i III w ramach każdego województwa otrzymają Koła Gospodyń Wiejskich, które uzyskają kolejno największą, następującą po sobie liczbę punktów;
  - d) w razie potrzeby Komisja może przeprowadzić spotkania z wybranymi Kołami w formule online;
  - e) w przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów przez dwa lub więcej KGW, wybór nastąpi w drodze głosowania członków komisji konkursowej, poprzedzonego dyskusją, a w przypadku równej liczby głosów, ostateczna decyzja należeć będzie do przewodniczącego komisji.
3. Ogłoszenie wyników etapu wojewódzkiego nastąpi poprzez opublikowanie ich na stronie internetowej Kancelarii zgodnie z harmonogramem stanowiącym Załącznik nr 2 do Regulaminu.

## § 8 KRYTERIA OCENY

### 1. Etap I - ocena formalna

Komisja konkursowa, oceniając karty zgłoszeniowe, będzie brała pod uwagę następujące kryteria:

#### 1) Punkt VII ppkt 1 w karcie zgłoszeniowej

Przedstawienie i udokumentowanie potwierdzeniem minimum 10 a maksimum 15 aktywności podjętych przez Koło, które miały miejsce w ciągu ostatnich 2 lat działalności.

**Wykazanie realizacji 10 działań jest niezbędne do spełnienia wymogów formalnych i przyjęcia wniosku.** Wykazywane aktywności nie mogą mieć charakteru konkursu/przeglądu lub innego wydarzenia o charakterze współzawodnictwa.

Do jednej aktywności wskazanej przez Koło może być przypisany wyłącznie jeden przewodni rodzaj aktywności wybrany z listy stanowiącej Załącznik nr 1 do karty zgłoszeniowej.

##### a) Aktywności Koła.

W ramach tego kryterium oceny w skali 1-2 punktów będą wyglądały następująco:

- spełnienie warunku wykazania 10 aktywności – 1 pkt; **warunek niezbędny do przyjęcia wniosku;**
- powyżej 10 do maksymalnie 15 aktywności – 1 pkt;
- brak spełnienia warunku wykazania 10 aktywności – powoduje automatyczne odrzucenie wniosku.

##### b) Różnorodność aktywności Koła.

W ramach tego kryterium oceny w skali 0-2 punktów będą wyglądały następująco:

- wykazanie do 5 rodzajów aktywności – 1 pkt;
- wykazanie powyżej 5 rodzajów aktywności – 1 pkt.

- c) Aktywności zainicjowane i przeprowadzone przez Koło według własnego pomysłu.  
W ramach tego kryterium oceny w skali 0-15 punktów będą wyglądały następująco:
- za każdą wykazaną aktywność zainicjowaną przez Koło – 1 pkt;
  - każda aktywność Koła, która nie została zainicjowana przez Koło – 0 pkt.
- 2) **Punkt VII ppkt 2 w karcie zgłoszeniowej**  
Przedstawienie maksymalnie 3 działań zrealizowanych przez Koło we współpracy z instytucjami partnerskimi – jednostkami samorządu terytorialnego, instytucjami samorządowymi lub rządowymi, organizacjami pozarządowymi itp. w ciągu ostatnich 2 lat działalności.  
W ramach tego kryterium ocena w skali 0-3 punktów będzie wyglądała następująco:
- a) za każde wykazane działanie z instytucjami partnerskimi – 1 pkt;
  - b) brak wykazania działań z instytucjami partnerskimi – 0 pkt.
- 3) **Punkt VII ppkt 3 w karcie zgłoszeniowej**  
Przedstawienie maksymalnie 3 akcji, które przyczyniły się do przeciwdziałania negatywnym skutkom pandemii COVID-19.  
W ramach tego kryterium ocena w skali 0-3 punktów będzie wyglądała następująco:
- a) za każdą wykazaną akcją – 1 pkt;
  - b) brak wykazania akcji – 0 pkt.
- 4) **Punkt VII ppkt 4 w karcie zgłoszeniowej**  
Wykazanie udziału w maksymalnie 10 konkursach/przeeglądach lub innych wydarzeniach o charakterze współzawodnictwa w ciągu ostatnich 2 lat.  
Przy dokonywaniu oceny nie będą brane pod uwagę te same działania (np. prezentacja takiego samego wyrobu rękodzielniczego, specjału kuchni regionalnej itp.) prezentowane podczas różnych szczebli tego samego konkursu/przeeglądu lub innego wydarzenia o charakterze współzawodnictwa – traktowane one będą jako jedno działanie.
- a) Udział w konkursach/przeeglądach lub innym wydarzeniu o charakterze współzawodnictwa.  
W ramach tego kryterium oceny w skali 0-10 punktów będą wyglądały następująco:
    - za każde wydarzenie – 1 pkt;
    - brak wykazania wydarzeń – 0 pkt;
  - b) Zdobyte nagrody/wyróżnienia/nagrody specjalne.  
Przez nagrody rozumie się zdobycie miejsca od 1 do 3 oraz wyróżnienia i nagrody specjalne potwierdzone uzyskaniem dyplomu (nie będą brane pod uwagę dyplomy za samo uczestnictwo w wydarzeniu).  
W ramach tego kryterium oceny w skali 0-10 punktów będą wyglądały następująco:
    - każda zdobyta nagroda/wyróżnienie/nagroda specjalna – 1 pkt;
    - brak zdobytych nagród/wyróżnień/nagród specjalnych – 0 pkt.
  - c) Zdobyte nagrody/wyróżnienia/nagrody specjalne na szczeblu ogólnopolskim.  
Przez nagrody rozumie się zdobycie miejsca od 1 do 3 oraz wyróżnienia i nagrody specjalne potwierdzone uzyskaniem dyplomu (nie będą brane pod uwagę dyplomy za samo uczestnictwo w wydarzeniu).  
W ramach tego kryterium oceny w skali 0-20 punktów będą wyglądały następująco:
    - każda zdobyta nagroda/wyróżnienie/nagroda specjalna na szczeblu ogólnopolskim – 2 pkt;
    - brak zdobytych nagród/wyróżnień/nagród specjalnych na szczeblu ogólnopolskim – 0 pkt.

**5) Punkt VII ppkt 5 w karcie zgłoszeniowej**

Wykazanie posiadania i prowadzenia strony internetowej lub medium społecznościowego (Facebook, YouTube, Instagram itp.). Maksymalnie 3 różne rodzaje medium działające minimum 6 miesięcy, na których opisywana jest działalność Koła.

W ramach tego kryterium ocena w skali 0-3 punktów będzie wyglądała następująco:

- a) za każde wykazane medium – 1 pkt;
- b) brak wykazania medium – 0 pkt.

**6) Punkt VII ppkt 6 w karcie zgłoszeniowej**

Wykazanie maksymalnie 3 wydarzeń, które miały na celu podnoszenie własnych umiejętności poprzez np. udział w konferencjach, szkoleniach, warsztatach (w tym on-line) w ciągu ostatnich 2 lat.

W ramach tego kryterium ocena w skali 0-3 punktów będzie wyglądała następująco:

- a) za każde wykazane wydarzenie – 1 pkt;
- b) brak wykazania wydarzenia – 0 pkt.

**7) Punkt VII ppkt 7 w karcie zgłoszeniowej**

Wykazanie i udokumentowanie potwierdzeniem maksymalnie 3 podejmowanych działań w ramach wspierania rozwoju przedsiębiorczości kobiet na wsi w ciągu ostatnich 2 lat. Rodzajem działania może być np. działanie o charakterze edukacyjnym, biznesowym, turystycznym.

W ramach tego kryterium ocena w skali 0-3 punktów będzie wyglądała następująco:

- a) za każde wykazane działanie – 1 pkt;
- b) brak wykazania działania – 0 pkt.

**8) Punkt VIII w karcie zgłoszeniowej**

Wykazanie i udokumentowanie potwierdzeniem maksymalnie 10 innych szczególnych osiągnięć Koła (dotyczy okresu całej działalności Koła) - np. wydanie albumu, spisanie kroniki miejscowości, w której działa Koło, wytworzenie lokalnego produktu lub wpisanie go na Listę Produktów Tradycyjnych/oznaczenie znakiem „Jakość Tradycja” Polskiej Izby Produktu Regionalnego i Lokalnego/oznaczenie marką „Polska Smakuje”, stworzenie muzeum/izby pamięci, wydanie publikacji kulinarnych itp.

W ramach tego kryterium ocena w skali 0-10 punktów będzie wyglądała następująco:

- a) za każde wykazane działanie – 1 pkt;
- b) brak wykazania działania – 0 pkt.

**2. Etap II – ocena materiałów audiowizualnych**

Komisja konkursowa, oceniając materiały audiowizualne, będzie brała pod uwagę następujące kryteria:

**1) Długość filmu – do 120 sek.**

W ramach tego kryterium ocena w skali 0-1 punktów będzie wyglądała następująco:

- a) preferowana długość filmu do 120 sek. – 1 pkt;
- b) za przekroczenie preferowanej długości filmu – 0 pkt.

**2) Umieszczenie w materiale nazwy Koła.**

W ramach tego kryterium ocena w skali od 0-1 punktów będzie wyglądała następująco:

- a) element ujęty w materiale audiowizualnym – 1 pkt;
- b) brak elementu w materiale audiowizualnym – 0 pkt.

- 3) Przedstawienie w materiale najważniejszych informacji o Kole.  
Informacje te powinny zawierać m.in. przedstawienie głównego profilu działalności oraz zrealizowane inicjatywy.  
W ramach tego kryterium ocena w skali 0-2 punktów będzie wyglądała następująco:
- a) przedstawienie głównego profilu działalności – 1 pkt;
  - b) przedstawienie realizowanych inicjatyw – 1 pkt;
  - c) brak przedstawienia głównego profilu działalności – 0 pkt;
  - d) brak przedstawienia realizowanych inicjatyw – 0 pkt.
- 4) Pomysł na prezentację Koła oraz ogólne wrażenia artystyczne.  
W ramach tego kryterium w skali 0-5 punktów oceniana będzie kreatywność w prezentacji Koła i jego działalności. Oczekiwany jest ciekawy i nieszablonowy sposób prezentacji Koła tworzący spójną całość oraz zapadający w pamięć, polegający na zastosowaniu m.in. takich elementów jak np.: tradycyjny ubiór, przyśpiewki ludowe, lokalny dialekt czy przygotowanie ciekawej scenografii.

## **§ 9 NAGRODY**

1. Laureatami Konkursu zostają Koła, które zdobyły I, II lub III miejsce.
2. Dla Laureatów Konkursu przewidziane są następujące nagrody:
  - a) Koło Gospodyń Wiejskich, które zajmie w Konkursie w ramach danego województwa I miejsce (zwycięzca), uzyska dyplom Laureata oraz prawo do reprezentowania województwa podczas ogólnopolskiego etapu Konkursu;
  - b) Koła Gospodyń Wiejskich, które zajmą w Konkursie w ramach danego województwa II i III miejsce otrzymają dyplom Laureata.
3. Finalistami Konkursu zostają Koła, które otrzymały wyróżnienia.
4. Finaliści Konkursu otrzymają dyplomy-wyróżnienia.
5. Organizator zastrzega sobie prawo przyznania dodatkowych upominków.

## **ROZDZIAŁ II ETAP OGÓLNOPOLSKI KONKURSU**

### **§ 10 POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Czas trwania Konkursu: maj-czerwiec 2021 r.
2. Termin i miejsce przeprowadzenia Konkursu: 19 czerwca 2021 r. w siedzibie Państwowego Zespołu Ludowego Pieśni i Tańca „MAZOWSZE” im. Tadeusza Sygietyńskiego w Otrębusach.
3. Termin i miejsce wręczenia głównych nagród: wrzesień 2021 r. podczas Dożynek Prezydenckich w Pałacu Prezydenckim w Warszawie.

### **§ 11 TEMAT PRZEWODNI KONKURSU**

Temat przewodni Konkursu: **Regionalne zwyczaje oraz obrzędy ślubne i weselne.**

## § 12 PRZEDMIOT KONKURSU

Przedmiotem Konkursu jest przygotowanie i zaprezentowanie przez KGW podczas Konkursu, związanych z tematem przewodnim, o którym mowa w § 11:

- a) aranżacji stołu weselnego młodej pary z uwzględnieniem elementów lokalnego folkloru, w tym regionalnych wyrobów rękodzielniczych;
- b) specjałów kuchni regionalnej (obligatoryjnie po 1 potrawie – zupa, potrawa jarska, potrawa mięsna, danie garmażeryjne, ciasto lub wyrób cukierniczy);
- c) elementów tradycyjnego obrzędu weselnego charakterystycznych dla regionu reprezentowanego przez Koło, w formie inscenizacji słowno-muzyczno-ruchowej o czasie nie dłuższym niż 4 min.

## § 13 WARUNKI UCZESTNICTWA W KONKURSIE

1. Uczestnikami etapu ogólnopolskiego Konkursu zostaje 16 Kół – po 1 z każdego województwa – zwycięzców Konkursu na etapie wojewódzkim. W przypadku, gdy udział zwycięskiego Koła jest niemożliwy, jego miejsce zajmuje KGW, które zajęło – w ramach tego samego województwa – kolejno II lub III miejsce na etapie wojewódzkim.
2. Podczas Konkursu, Koło Gospodyń Wiejskich może być reprezentowane przez nie więcej niż 10 osób.
3. Koła zakwalifikowane do etapu ogólnopolskiego Konkursu – w terminie określonym w harmonogramie stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu – zobowiązane są do przesyłania kart uczestnika etapu ogólnopolskiego Konkursu, które zostaną przekazane Kołom w trybie roboczym.
4. Karty uczestnika etapu ogólnopolskiego Konkursu należy przysyłać pocztą elektroniczną (wersja \*.pdf oraz \*.doc/docx) na adres: [konkurs.KGW@prezydent.pl](mailto:konkurs.KGW@prezydent.pl).
5. Koło Gospodyń Wiejskich na potrzeby Konkursu zaprezentuje:
  - a) inscenizację słowno-muzyczno-ruchową, o której mowa § 12 lit. c);
  - b) elementy swojej działalności wymienione w § 12 lit. a) i b) na specjalnie przygotowanym i zaaranżowanym stanowisku w formie stołu weselnego.

Organizator Konkursu dopuszcza możliwość zaprezentowania przez KGW również innych przedmiotów stanowiących przejaw działalności Koła, a niezwiązanych bezpośrednio z tematem przewodnim Konkursu, o którym mowa w § 11, a których użycie przyczyni się do podniesienia atrakcyjności stanowiska oraz ukazania różnorodności w działalności Koła.
6. Organizator odpowiada za zapewnienie miejsca na ustawienie stanowisk w miejscu organizacji Konkursu oraz za zapewnienie infrastruktury niezbędnej do funkcjonowania stoiska w postaci: 2 stołów, 10 krzeseł oraz dostępu do energii elektrycznej.
7. Organizator nie zapewnia urządzeń do podgrzewania, gotowania lub chłodzenia, jak również sprzętu kuchennego czy zastawy koniecznej do zaprezentowania potraw podczas Konkursu.
8. Szczegółowe informacje dotyczące przygotowania stanowisk będą przekazywane KGW na bieżąco w trybie roboczym.
9. Organizator nie pokrywa żadnych kosztów związanych z:
  - a) przygotowaniem przez KGW elementów wchodzących w skład przedmiotu konkursu, o których mowa w § 12;

- b) dojazdem, transportem oraz innych wydatków związanych z prezentacją Koła podczas Konkursu.
10. Organizator zapewnia delegacjom Kół reprezentującym w Konkursie poszczególne województwa (10 członków Koła oraz kierowca):
- a) obiadokolację w dniu 19 czerwca 2021 r.;
  - b) nocleg w terminie: 19/20 czerwca 2021 r.;
  - c) śniadanie w dniu 20 czerwca 2021 r.

## **§ 14**

### **KRYTERIA OCENY**

1. Komisja konkursowa, oceniając prezentacje KGW, będzie brała pod uwagę następujące kryteria, zgodne z tematyką Konkursu:
- a) sposób aranżacji stołu weselnego, jego ogólny wygląd oraz uwzględnienie elementów lokalnego folkloru, w tym wyrobów rękodzielniczych – w skali 1-5 punktów;  
Ocenie podlegać będzie: przemyślane pod względem koncepcyjnym i estetycznym zorganizowanie stołu weselnego, rozplanowanie jego poszczególnych elementów oraz dobór dekoracji. Wszystkie użyte do aranżacji wyroby powinny być wykonane własnoręcznie przez członkinie Koła. Powinny odwoływać się do tradycyjnych motywów związanych z lokalną kulturą, pozostawać w zgodzie z tradycją reprezentowanego regionu oraz wykorzystywać techniki rękodzielnictwa ludowego.
  - b) dobór oraz walory smakowe i estetyczne przygotowanych specjałów kuchni regionalnej – w skali 1-5 punktów;  
Ocenie podlegać będzie dobór potraw przygotowanych na stół weselny, sposób ich podania oraz wygląd.  
Potrawy powinny być przygotowane w oparciu o tradycje kulinarne właściwe dla regionu reprezentowanego przez Koło, jak również z użyciem lokalnych produktów. Dania konkursowe mogą być dowolnie wzbogacone naturalnymi dodatkami spożywczymi i ozdobione regionalnymi elementami dekoracyjnymi.
  - c) przygotowanie i zaprezentowanie inscenizacji słowno-muzyczno-ruchowej – w skali 1-5 punktów;  
Ocenie podlegać będzie: zgodność z tematyką Konkursu, dobór repertuaru (tekstu/muzyki/ruchu) z uwzględnieniem elementów tradycyjnego obrzędu weselnego charakterystycznych dla regionu, który Koło reprezentuje, dostosowanie repertuaru do możliwości wykonawczych uczestników, ruch sceniczny, ogólny wyraz artystyczny, zaangażowanie oraz sposób prezentacji wykonawców, z uwzględnieniem odpowiedniego doboru strojów, zgodnego z tradycją reprezentowanego regionu.
2. Zwycięzcą Konkursu zostanie Koło Gospodyń Wiejskich, które uzyska największą liczbę punktów, po zastosowaniu kryteriów wskazanych w ust. 1.
3. Miejsca II i III oraz 13 wyróżnień otrzymają Koła Gospodyń Wiejskich, które uzyskają kolejno największą, następującą po sobie liczbę punktów, po zastosowaniu kryteriów wskazanych w ust. 1.
4. W przypadku uzyskania przez dwa lub więcej Kół jednakowej liczby punktów, wybór miejsca od I do III nastąpi w drodze głosowania członków komisji konkursowej, poprzedzonego dyskusją, a w przypadku równej liczby głosów ostateczna decyzja należeć będzie do przewodniczącego komisji.

5. Ogłoszenie wyników Konkursu oraz wręczenie nagród dla:
  - a) Koła, które zajęło w Konkursie I miejsce, nastąpi podczas Dożynek Prezydenckich, w trakcie głównych uroczystości w obecności Prezydenta RP;
  - b) Kół, które zajęły w Konkursie II i III miejsce, nastąpi podczas Dożynek Prezydenckich w dniu „Konkursu na najładniejszy wieniec dożynkowy o nagrodę Prezydenta RP”, z zastrzeżeniem § 15 ust. 5.

## **§ 15 NAGRODY**

1. Dla Laureatów Konkursu przewidziane są nagrody rzeczowe i pieniężne.
2. Laureatami Konkursu zostają Koła, które zdobyły I, II oraz III miejsce w etapie ogólnopolskim Konkursu.
3. Finalistami Konkursu zostają Koła, które zdobyły miejsca od IV do XVI w etapie ogólnopolskim Konkursu.
4. Dla Laureatów Konkursu przewidziane są nagrody pieniężne, przyznane przez Kancelarię, w następującej wysokości:
  - a) I miejsce — 5.000,00 zł brutto;
  - b) II miejsce — 3.000,00 zł brutto;
  - c) III miejsce — 2.000,00 zł brutto.
5. Wypłata nagród pieniężnych, o których mowa w ust. 4, nastąpi przelewem bankowym w ciągu 30 dni od daty ogłoszenia wyników Konkursu, o której mowa w § 14 ust. 5, zgodnie z danymi przekazanymi Organizatorowi Konkursu w karcie uczestnika, o której mowa w §13 ust. 3.
6. Dla Laureatów Konkursu przewidziane są następujące nagrody rzeczowe:
  - a) Koło Gospodyń Wiejskich, które zajmie w Konkursie I miejsce (zwycięzca), otrzyma okolicznościową statuetkę oraz list gratulacyjny Małżonki Prezydenta RP. Pierwsza Dama złoży również wizytę w siedzibie zwycięskiego Koła. Dodatkowo każda z członkiń Koła uczestnicząca w Konkursie otrzyma okolicznościowe korale;
  - b) Koła Gospodyń Wiejskich, które zajmą w Konkursie II i III miejsce, otrzymają okolicznościowe statuetki oraz listy gratulacyjne Małżonki Prezydenta RP;
7. Koła Gospodyń Wiejskich, które zostaną Laureatami Konkursu otrzymają zaproszenie do uczestnictwa w Dożynkach Prezydenckich w roku, w którym odbywa się Konkurs, podczas których:
  - a) zaprezentują się na scenie w dniu „Konkursu na najładniejszy wieniec dożynkowy o nagrodę Prezydenta RP” w specjalnie przygotowanej inscenizacji słowno-muzyczno-ruchowej (czas trwania do 5 min.) o tematyce poświęconej obrzędowi dożynkowemu;
  - b) będą miały możliwość zaprezentowania swojej działalności na stoisku wystawienniczym podczas gościńca prezydenckiego.
8. Finaliści Konkursu, o których mowa w ust. 3 otrzymają dyplomy okolicznościowe, przy czym Organizator zastrzega sobie prawo przyznania dodatkowych upominków.
9. Koła będące Finalistami Konkursu nie będą mogły wziąć udziału w kolejnej edycji Konkursu, natomiast Laureaci (miejsca I-III) - w dwóch kolejnych edycjach.

### ROZDZIAŁ III PRZEPISY KOŃCOWE

#### § 16

1. Administratorem danych osobowych zawartych w karcie zgłoszeniowej, o której mowa w § 6 ust. 1 oraz w karcie uczestnika, o której mowa w § 13 ust. 3 jest Kancelaria Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, z siedzibą w Warszawie (00-902), ul. Wiejska 10.
2. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane w celu przeprowadzenia Konkursu, na podstawie zgody na przetwarzanie danych osobowych wyrażonej w karcie zgłoszeniowej oraz w celu zapewnienia bezpieczeństwa i porządku oraz ochrony osób i mienia, co stanowi prawnie uzasadniony interes administratora.
3. Dane osobowe będą przetwarzane również w celu korzystania z zezwolenia na rozpowszechnianie wizerunku, w związku z obowiązkiem nałożonym na administratora w art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, przy czym dane osobowe zawarte w zezwoleniu ani samo zezwolenie nie będzie udostępniane.
4. Odbiorcą danych osobowych, o których mowa w ust. 1 i 3, jest Centrum Obsługi Kancelarii Prezydenta RP, któremu administrator powierza przetwarzanie danych w zakresie usług poligraficznych oraz obsługi teleinformatycznej administratora, a danych osobowych zawartych w karcie uczestnika etapu ogólnopolskiego Konkursu – Służba Ochrony Państwa, realizująca ustawowe zadania zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony osób.
5. Odbiorcą danych osobowych w zakresie rozpowszechnianego wizerunku może być każdy, kto zapozna się z publikowanymi przez administratora treściami.
6. Administrator nie ma zamiaru przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub do organizacji międzynarodowej.
7. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1 i 3, będą wykorzystywane podczas prowadzenia Konkursu oraz będą przechowywane zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentów w Kancelarii Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej.
8. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także żądania przenoszenia danych, które realizowane będą na zasadach określonych w rozdziale III ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO, Dz.U.UE.L.2016.119.1 z późn. zm.).
9. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, który będzie mógł być zrealizowany na zasadach określonych w art. 21 RODO.
10. W trakcie przetwarzania danych osobowych nie dochodzi do wyłącznie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, co oznacza, że żadne decyzje dotyczące osoby, której dane dotyczą, nie będą zapadać automatycznie oraz nie będą tworzone żadne profile dotyczące jej osoby.
11. Jeśli osoba, której dane dotyczą, stwierdzi, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy prawa, może wnieść skargę do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
12. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo cofnąć wyrażoną zgodę w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
13. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak jest niezbędne do wzięcia udziału w Konkursie.
14. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych pod adresem mailowym: kprp.iod@prezydent.pl lub bezpośrednio z Kancelarią Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej.

### § 17

Udział w Konkursie jest jednoznaczny z udzieleniem zgody na:

- a) wykorzystanie wizerunku uczestników, ich postaci w publikacjach promocyjnych, katalogach reklamowych, ulotkach, w druku, w dowolnym nakładzie oraz na stronach internetowych Organizatora Konkursu;
- b) sporządzanie dokumentacji fotograficznej dowolną techniką, w tym utrwalenie audiowizualne (analogowe i cyfrowe) na nośnikach wideo, dyskach komputerowych i innych z zapisem cyfrowym, w sieci w tym w Internecie oraz na digitalizację do celów archiwalnych;
- c) powyższa zgoda nie rodzi żadnych skutków o charakterze materialnym, zarówno w zakresie praw autorskich i pokrewnych, jak i roszczeń dotyczących praw osobistych w stosunku do Organizatora Konkursu.

### § 18

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności podczas Konkursu za:
  - a) szkody lub ubytki spowodowane przez osoby trzecie albo powstałe z winy poszkodowanego;
  - b) szkody lub ubytki spowodowane siłą wyższą, np. działaniem sił przyrody, przerwą w dostawie energii elektrycznej i innymi przyczynami losowymi.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody uczestników powstałe w wyniku odwołania Konkursu.

### § 19

1. Biorący udział w Konkursie przyjmują i w pełni akceptują zasady Konkursu zawarte w Regulaminie, co potwierdzają podpisem w karcie zgłoszeniowej, o której mowa w § 6 ust. 1. na etapie wojewódzkim oraz karcie uczestnika, o której mowa w § 13 ust. 3.
2. Organizator zastrzega sobie prawo dokonywania zmian w niniejszym Regulaminie.
3. Kwestie sporne, nieuregulowane niniejszym Regulaminem, będą rozstrzygane polubownie, a w przypadku braku porozumienia przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Kancelarii Prezydenta RP.

### § 20

W związku z sytuacją epidemiczną związaną z pandemią koronawirusa Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany formuły, miejsca i terminu przeprowadzenia etapu ogólnopolskiego Konkursu.

*Grzegorz Szusiel*  
- Kierujący



**Załącznik nr 1 do Regulaminu**

**KARTA ZGŁOSZENIOWA**  
**uczestnictwa w „Konkursie dla Kół Gospodyń Wiejskich o Nagrodę Maizonki Prezydenta RP”**  
**ETAP WOJEWÓDZKI**

**I. Dane Koła Gospodyń Wiejskich**

Nazwa KGW	Adres KGW	NIP	REGON	Reprezentacja KGW

**II. Region reprezentowany przez Koło Gospodyń Wiejskich**

Województwo	Powiat	Gmina	Miejscowość

**III. Czas prowadzenia działalności<sup>1</sup>**

Data powstania Koła	Data rejestracji Koła w Krajowym Rejestrze KGW

<sup>1</sup> Warunkiem udziału w Konkursie jest min. 2-letnia (na dzień zgłoszenia), udokumentowana działalność, obejmująca okres funkcjonowania Koła przed datą jego rejestracji w Krajowym Rejestrze KGW prowadzonym przez ARIMR.

**IV. Osoba do kontaktu ze strony Koła Gospodyń Wiejskich**

<b>Imię</b>	<b>Nazwisko</b>	<b>Telefon</b>	<b>Email</b>

**V. Struktura organizacyjna Koła**

<b>Liczba członków Koła</b>	<b>Przedział wiekowy</b>	<b>Udział mężczyzn (TAK/NIE)</b>

**VI. Charakterystyka Koła Gospodyń Wiejskich**

**Krótką prezentacją historii KGW (maksymalnie pół strony).**

--

## CZĘŚĆ PODLEGAJĄCA OCENIE

### VII. Przedstawienie działalności Koła

1. Przedstawienie minimum 10 aktywności Koła, które miały miejsce w ciągu ostatnich 2 lat działalności (rozpoczynając od najbardziej aktualnych). Wykazanie realizacji 10 działań jest niezbędne do spełnienia wymogów formalnych i przyjęcia karty zgłoszeniowej.

Lp.	Nazwa aktywności	Rodzaj aktywności <sup>2</sup>	Data i miejsce aktywności	Inicjatywa własna (W) / inicjatywa zewnętrzna (Z)	Potwierdzenie realizacji <sup>3</sup>
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					

<sup>2</sup> Lista rodzajów aktywności znajduje się w Załączniku nr 1 do karty zgłoszeniowej. W tabeli należy wpisać wybrany numer z podanej listy.

<sup>3</sup> Potwierdzeniem realizacji jest np. printscreen (dodany jako załącznik do karty zgłoszeniowej) lub link do strony z informacją o wydarzeniu, zapis w kronice, informacja w mediach, itp. (w tabeli wpisujemy numer załącznika).

**2. Współpraca Koła z instytucjami partnerskimi – jednostkami samorządu terytorialnego, instytucjami samorządowymi lub rządowymi, organizacjami pozarządowymi itp. w ciągu ostatnich 2 lat działalności**

	Instytucja partnerska	Nazwa działania	Data i czas trwania działania	Potwierdzenie realizacji 4
1.				
2.				
3.				

**3. Zaangażowanie Koła w przeciwdziałanie pandemii COVID-19**

Lp.	Nazwa akcji	Miejsce akcji	Czas trwania akcji (w tym data rozpoczęcia)	Odbiorcy akcji	Opis działania
1.					
2.					
3.					

<sup>4</sup> Potwierdzeniem realizacji jest np. printscreen (dodany jako załącznik do karty zgłoszeniowej) lub link do strony z informacją o wydarzeniu, zapis w kronice, informacja w mediach, itp. (w tabeli wpisujemy numer załącznika).