

OGŁOSZENIE

Wójt Gminy Mysłakowice

**ogłasza przetarg pisemny nieograniczony na dzierżawę części działki
nr 1061/1 obręb 0009 Mysłakowice**

1. Przedmiotem przetargu jest część nieruchomości zabudowanej położonej w Mysłakowicach przy ul. Jeleniogórskiej w granicy działki oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków **nr 1061/1 obręb 0009** Mysłakowice KW nr JG1J/00037674/1 o powierzchni 65,00 m² przeznaczonej na cele rolne;

2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu pisemnego nieograniczonego zgodnie z Zarządzeniem Wójta Gminy Mysłakowice nr 0050.69.2021 z dnia 02.08.2021r.

3. Wywoławcza kwota rocznej stawki czynszu dzierżawnego za część działki nr **1061/1** wynosi: **30,00 zł**

4. Umowa dzierżawy zostanie zawarta na okres do **lat 3** z możliwością przedłużenia na dalszy okres.

5. Czynsz dzierżawny będzie płatny do **01 września** każdego roku,

6. Warunkiem przystąpienia oferenta do przetargu jest wniesienie **wadium** w wysokości 20% ceny wywoławczej **tj. 6,00 zł**

w pieniądzu z podaniem tytułu wpłaty na konto bankowe Organizatora:

**PKO BP Oddział Jelenia Góra 06 1020 2124 0000 8602 0011 1674
najpóźniej do dnia 29.09.2021r.**

7. Kryteriami oceny ofert będą: najwyższa cena, znaczenie 100%.

8. Oferty należy składać w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Gminy Mysłakowice przy ul. Szkolnej 5 pokój nr 1 do dnia **29.09.2021r do godz. 14.00.**

Pisemne oferty zawierające:

- imię, nazwisko i adres oferenta;
- datę sporządzenia oferty;
- oświadczenie, że oferent zapoznał się z warunkami przetargu;
- oświadczenie, że oferent zapoznał się z klauzula RODO;
- oferowaną wysokość czynszu dzierżawnego (wyższą od czynszu określonego w punkcie 3 niniejszego ogłoszenia);
- dowód wpłacenia wadium;
- podpis oferenta.

Oferty należy składać w zaklejonych kopertach z napisem:

„Dzierżawa nieruchomości przy ul. Jeleniogórskiej dz. nr 1061/1 obręb 0009 Mysłakowice o powierzchni 65,00 m². Nie otwierać przed 05.10.2021r.”

9. Komisja przetargowa odmawia zakwalifikowania ofert do przetargu, jeżeli nie odpowiadają warunkom przetargu, zostały złożone po wyznaczonym terminie, nie zawierają danych wymienionych w punkcie 8. niniejszego ogłoszenia lub dane te są niekompletne albo są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich treści.

10. Zawarcie umowy nastąpi w ciągu 7 dni od daty rozstrzygnięcia

11. Część jawna przetargu odbędzie się w sali konferencyjnej Urzędu Gminy w Mysłakowicach, ul. Szkolna 5 w dniu 05.10.2021 r. o godzinie 10.00, część niejawna odbędzie się o godzinie 10.30.

12. Niniejsze ogłoszenie o przetargu podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Mysłakowice przy ul. Szkolnej 5, a także zamieszczenie informacji o jego wywieszeniu na stronach internetowych: Gminy Mysłakowice (www.myslakowice.pl), Biuletynu Informacji Publicznej (www.myslakowice.bip.net.pl), oraz Monitora Urzędowego, mającego status prasy o zasięgu ogólnokrajowym.

13. Szczegółowe informacje o przedmiocie przetargu można uzyskać w Urzędzie Gminy Mysłakowice pokój – nr 15 od poniedziałku do piątku w godz. Od 9.00-14.00 oraz telefonicznie pod nr 75-64-39-984.

WÓJT GMINY
Mysłakowice
Michał Offman



Klauzula informacyjna ogólna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 i art 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”) informuję, że:

TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	Administratorem danych jest: Urząd Gminy Mysłakowice – reprezentowany przez Wójta Gminy Mysłakowice (58-533 Mysłakowice, ul. Szkolna 5) – w zakresie danych przetwarzanych w dokumentacji papierowej i innych zbiorach danych prowadzonych przez organ.
DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	Z administratorem można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora: ul. Szkolna 5, 58-533 Mysłakowice bądź mailowo pisząc na adres: sekretariat@myslakowice.pl.
DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH	Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: biuro@rodostar.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, które pozostają w jego zakresie działania.
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	Pani/ Pana dane będą przetwarzane w celu: <ol style="list-style-type: none">1. realizacji zadań określonych powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a, b, c, d, e RODO,2. wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa,3. realizacji wniosków i spraw realizowanych w trybie postępowania administracyjnego.
ODBIORCY DANYCH	Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia przetwarzania danych.
PRZEKAZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ	Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67 ze zm.).
PRAWA PODMIOTÓW DANYCH	Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, jeżeli czynności nie są realizowane z mocy przepisów prawa i z urzędu.
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych - Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, telefon kontaktowy: 22 531 03 00
INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH	W przypadku realizacji przez administratora zadań ustawowych podanie danych osobowych jest obligatoryjne. W pozostałych przypadkach podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny. Konsekwencją niepodania danych będzie niemożność załatwienia sprawy przez administratora. Administrator nie podejmuje zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym profilowania.

Mysłakowice, dnia.....

.....
IMIĘ I NAZWISKO

.....
ADRES

..... -
KOD POCZTOWY

.....
MIEJSCOWOŚĆ

Wójt Gminy Mysłakowice
ul. Szkolna 5
58-533 Mysłakowice

WNIOSEK O ZWROT WADIUM

Proszę o zwrot wpłaconego wadium na przetarg na dzierżawę nieruchomości
położonej w działki nr w wysokości na konto w
..... nr konta.....

.....
Podpis wnioskodawcy

Mysłakowice, dnia.....

.....
IMIĘ I NAZWISKO

.....
ADRES

..... -
KOD POCZTOWY

.....
MIEJSCOWOŚĆ

Wójt Gminy Mysłakowice
ul. Szkolna 5
58-533 Mysłakowice

Oświadczenie

Zapoznałem/am się z warunkami przetargu dotyczącego dzierżawy nieruchomości
położonej w działki nr

.....
Podpis wnioskodawcy

Mysłakowice, dnia.....

.....
IMIĘ I NAZWISKO

.....
ADRES

..... -
KOD POCZTOWY MIEJSCOWOŚĆ

Wójt Gminy Mysłakowice
ul. Szkolna 5
58-533 Mysłakowice

Ofererowana przeze mnie wysokość rocznego czynszu dzierżawnego za część
działki nr położonej w wynosi zł (cele rolne)

.....
Podpis wnioskodawcy

Mysłakowice, dnia.....

.....
IMIĘ I NAZWISKO

.....
ADRES

..... -
KOD POCZTOWY

.....
MIEJSCOWOŚĆ

Wójt Gminy Mysłakowice
ul. Szkolna 5
58-533 Mysłakowice

Oświadczenie

Dotyczy dzierżawy nieruchomości położonej w działki nr

Zapoznałem/am się z klauzulą RODO

.....
Podpis wnioskodawcy



Klauzula informacyjna ogólna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 i art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”) informuję, że:

TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	Administratorem danych jest: Urząd Gminy Mysłakowice – reprezentowany przez Wójta Gminy Mysłakowice (58-533 Mysłakowice, ul. Szkolna 5) – w zakresie danych przetwarzanych w dokumentacji papierowej i innych zbiorach danych prowadzonych przez organ.
DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	Z administratorem można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora: ul. Szkolna 5, 58-533 Mysłakowice bądź mailowo pisząc na adres: sekretariat@myslakowice.pl.
DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH	Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: biuro@rodostar.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, które pozostają w jego zakresie działania.
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	Pani/ Pana dane będą przetwarzane w celu: <ol style="list-style-type: none">1. realizacji zadań określonych powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a, b, c, d, e RODO,2. wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa,3. realizacji wniosków i spraw realizowanych w trybie postępowania administracyjnego.
ODBIORCY DANYCH	Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia przetwarzania danych.
PRZEKAZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ	Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67 ze zm.).
PRAWA PODMIOTÓW DANYCH	Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, jeżeli czynności nie są realizowane z mocy przepisów prawa i z urzędu.
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych - Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, telefon kontaktowy: 22 531 03 00
INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH	W przypadku realizacji przez administratora zadań ustawowych podanie danych osobowych jest obligatoryjne. W pozostałych przypadkach podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny. Konsekwencją niepodania danych będzie niemożność załatwienia sprawy przez administratora. Administrator nie podejmuje zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym profilowania.

