

UCHWAŁA NR LIV/347/18
RADY GMINY MYŚLAKOWICE

z dnia 29 maja 2018 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach, położonych na obszarze Gminy Myślakowice.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875, z późn. zm.) oraz art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tj. Dz. U z 2017 r. poz. 2187), **Rada Gminy Myślakowice uchwala, co następuje:**

§ 1. 1. Uchwała określa zasady udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach, położonych na obszarze Gminy Myślakowice.

2. Dotacja może być udzielona każdemu podmiotowi posiadającemu tytuł prawny do zabytku wpisanego do rejestru zabytków, wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego.

§ 2. 1. 1. Dotacja celowa może być udzielona z budżetu Gminy Myślakowice na wykonanie planowanych prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach będących przedmiotem wniosku złożonego w ramach konkursu wniosków;

2. Dotacja na prace restauratorskie, konserwatorskie lub roboty budowlane przy zabytku może obejmować nakłady konieczne na:

- 1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich;
- 2) przeprowadzenie badań konserwatorskich lub architektonicznych;
- 3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej;
- 4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich;
- 5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego;
- 6) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrza;
- 7) zabezpieczenie, zachowanie i utwalenie substancji zabytku;
- 8) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku;
- 9) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki;
- 10) odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku, jeżeli odtworzenie to nie przekracza 50% oryginalnej substancji tej przynależności;
- 11) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych drzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych;
- 12) modernizację instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub w zabytkach, które posiadają oryginalne, wykonane z drewna części składowe i przynależności;
- 13) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej;
- 14) uzupełnianie narysów ziemnych dzieł architektury obronnej oraz zabytków archeologicznych nieruchomości o własnych formach krajobrazowych;
- 15) działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych elementów zabytkowego układu parku lub ogrodu;
- 16) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytku wpisanym do rejestru, o których mowa w pkt. 7-15;
- 17) zakup i montaż instalacji przeciwwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej.

§ 3. 1. Dotacja z budżetu Gminy Mysłakowice może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych na wykonanie prac restauratorskich, konserwatorskich lub robót budowlanych przy zabytku z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W przypadku gdy Beneficjent na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku otrzymuje również inne środki publiczne, kwota dotacji przyznanej z budżetu Gminy Mysłakowice wraz z kwotami przyznanymi na ten cel z innych środków publicznych nie może przekraczać 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

§ 4. 1. 1. Wnioskodawca ubiegający się o dotację, zobowiązany jest złożyć wniosek do Wójta Gminy Mysłakowice w terminie przez niego wyznaczonym z zastrzeżeniem ust. 3, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Do wniosku wnioskodawca załącza:

- 1) kopię dokumentu potwierdzającego tytuł prawny Wnioskodawcy do zabytku;
- 2) kopię decyzji o wpisie zabytku do rejestru zabytków lub kopię decyzji o wpisie na Listę Skarbów Dziedzictwa wydanej przez ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego;
- 3) Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji potwierdzającego status Wnioskodawcy - jeżeli dotyczy
- 4) aktualna decyzja Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków udzielająca pozwolenia na prowadzenie prac przy zabytku lub w przypadku wniosku o dotację na wykonanie dokumentacji, analiz, opracowań, programu prac konserwatorskich – opinia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków oceniająca zakres rzeczowy wniosku,
- 5) zezwolenie na prowadzenie robót budowlanych – jeżeli dotyczy,
- 6) informacja o pomocy publicznej otrzymanej w roku złożenia wniosku oraz w okresie dwóch poprzedzających go lat, sporządzona w zakresie i na zasadach określonych w art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2018 poz. 362) – dotyczy tylko przedsiębiorców.

3. Każdorazowo o naborze wniosków o dotację na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku, Wójt Gminy informuje poprzez ogłoszenie na stronie internetowej www.myslakowice.pl i w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 5. 1. Złożenie wniosku o dotację o którym mowa w §4 nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji i nie gwarantuje również przyznania dotacji w wysokości oczekiwanej przez Wnioskodawcę.

2. Wnioskodawcy nie przysługuje roszczenie o przyznanie dotacji.

§ 6. 1. Złożone wnioski podlegają sprawdzeniu pod względem zgodności z zasadami określonymi w niniejszej uchwale przez komisję powołaną przez Wójta w drodze zarządzenia.

2. Wnioski nie spełniające wymogów formalnych, nie podlegają rozpatrzeniu pod względem merytorycznym, o czym wnioskodawcy powiadamiani są pisemnie w terminie 14 dni od zakończenia oceny formalnej.

3. Dotację udziela, na wniosek Wójta Gminy Mysłakowice, Rada Gminy Mysłakowice w formie uchwały, po przedstawieniu przez Wójta Gminy ocenionych wniosków.

§ 7. Przy rozpatrywaniu wniosku o udzielenie dotacji uwzględnia się w szczególności:

- 1) możliwości finansowe budżetu gminy;
- 2) wartość historyczną, artystyczną lub kulturową zabytku;
- 3) stan techniczny w jakim znajduje się zabytek, jego część lub jego substancja;
- 4) racjonalność zamierzenia wnioskodawcy, w tym kosztów realizacji planowanych prac;
- 5) zaangażowanie finansowe wnioskodawcy, a także wskazanie innych źródeł finansowania prac lub robót budowlanych przy zabytku.

§ 8. 1. Przekazanie dotacji następuje na podstawie pisemnej umowy na czas realizacji prac lub robót budowlanych, jednak nie dłuższy niż do 15 grudnia roku budżetowego;

2. Umowa, o której mowa w ust. 1, określi szczegółowe warunki, sposób przekazania, rozliczenia i kontroli dotacji.

3. Rozliczenie wykorzystania dotacji następuje na warunkach określonych w umowie, o której mowa w ust. 1.

4. W przypadku częściowego lub całkowitego niewykonania dotowanego zadania, bądź też niewykorzystania części przekazanych środków dotacji, środki te podlegają zwrotowi do budżetu gminy Mysłakowice na zasadach określonych w umowie.

§ 9. 1. W stosunku do podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą, udzielenie pomocy stanowi pomoc de minimis – zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013).

2. Podmiot może uzyskać pomoc de minimis, jeżeli wartość tej pomocy w roku bieżącym oraz w ciągu dwóch lat poprzedzających złożenie wniosku wraz z planowaną pomocą objętą wnioskiem nie przekracza 200 000 EUR, a w sektorze transportu drogowego towarów 100 000 EUR brutto oraz dodatkowo przedsiębiorca spełnia wszystkie warunki programu pomocowego objętego niniejszą uchwałą.

3. Podmiot, który chce skorzystać z pomocy zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem informacji o wysokości uzyskanej pomocy de minimis jaką otrzymał w ciągu roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w okresie dwóch poprzedzających go lat.

§ 10. Traci moc Uchwała nr XVII/124/16 Rady Gminy Mysłakowice z dnia 24 lutego 2016 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, położonym na obszarze Gminy Mysłakowice.

§ 11. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mysłakowice.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
Mysłakowice

Janina Radomska

WNIOSEK
O UDZIELENIE DOTACJI
NA PRACE KONSERWATORSKIE, RESTAURATORSKIE LUB ROBOTY BUDOWLANE
PRZY ZABYTKU POŁOŻONYM NA OBSZARZE GMINY MYŚLAKOWICE

I. PODSTAWOWE INFORMACJE O ZABYTKU I WNIOSKODAWCY	
	A. DANE O ZABYTKU:
	1. NAZWA ZABYTKU :
	2. Nr w rejestrze zabytków :
	3. Wpis z dnia:
	4. DOKŁADNY ADRES ZABYTKU
	B. WNIOSKODAWCA
	1. PEŁNA NAZWA
	2. ADRES / SIEDZIBA
	3. NIP
	4. REGON
	5. FORMA PRAWNA
	5. NAZWA I NUMER REJESTRU
	6. DATA WPISU DO REJESTRU / EWIDENCJI
7. OSOBY UPOWAŻNIONE DO REPREZENTOWANIA WNIOSKODAWCY:	
8. NAZWA BANKU I NUMER KONTA WNIOSKODAWCY	

9. TYTUŁ DO WŁADANIA ZABYTKIEM (własność, użytkowanie wieczyste, dzierżawa, inne)		
C. UZYSKANE POZWOLENIA:		
1. pozwolenia na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku: a) wydane przez:		
b) numer:		
c) data		
2. pozwolenia na budowę: a) wydane przez :		
b) numer:		
c) data:		
II. SZCZEGÓLNE INFORMACJE O PRACACH LUB ROBOTACH		
A. ZAKRES RZECZOWY PRAC LUB ROBÓT I PRZEWDYWANE KOSZTY REALIZACJI		
Nr pozycji	Planowany zakres rzeczowy	Przewidywane koszty
B. UZASADNIENIE CELOWOŚCI PRAC LUB ROBÓT		
C. TERMIN REALIZACJI		
1. Planowany termin rozpoczęcia:		
2. Planowany termin zakończenia:		

D. PRZEWIDYWANE ŹRÓDŁA SFINANSOWANIA PRAC LUB ROBÓT:		
Źródła sfinansowania prac lub robót	Kwota	Udział w całości kosztów
Ogółem		100 %
Wysokość dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca z budżetu Gminy Mysłakowice		
Udział środków własnych		
Udział środków z budżetu państwa		
Udział środków z innych źródeł		
III. INFORMACJA O WNIOSKACH O UDZIELENIE DOTACJI SKIEROWANYCH DO INNYCH ORGANÓW		
IV. WYKAZ WYMAGANYCH ZAŁĄCZNIKÓW		
<ol style="list-style-type: none"> 1. kopia aktualnego wypisu z rejestru zabytków lub kopia decyzji o wpisie na Listę Skarbów Dziedzictwa wydanej przez ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego 2. kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku 3. kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji potwierdzającego status Wnioskodawcy 4. aktualna decyzja Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków udzielająca pozwolenia na prowadzenie prac przy zabytku lub w przypadku wniosku o dotację na wykonanie dokumentacji, analiz, opracowań, programu prac konserwatorskich – opinia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków oceniająca zakres rzeczowy wniosku, 5. zezwolenie na prowadzenie robót budowlanych – jeżeli dotyczy, 6. informacja o pomocy publicznej otrzymanej w roku złożenia wniosku oraz w okresie dwóch poprzedzających go lat, sporządzona w zakresie i na zasadach określonych w art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. 123 poz. 1291) – dotyczy tylko przedsiębiorców. 		
VI. PODPISY		
Podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wnioskodawcy		
Miejscowość, data		(pieczęć wnioskodawcy)

UZASADNIENIE

Ustawa o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami daje gminie możliwość udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach, położonych na obszarze Gminy Mysłakowice nie stanowiących własności gminy. Niniejsza uchwała określa zasady udzielania dotacji oraz stanowi podstawę do ogłoszenia otwartego konkursu na udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach, położonym na obszarze Gminy Mysłakowice

Przewodnicząca Rady Gminy Mysłakowice

Janina Radomska